

COMO FAZER A INSCRIÇÃO?

Para se inscrever no **Serviço de convivência e Fortalecimento de Vínculos**, basta, ler o **REGULAMENTO PARA INSCRIÇÃO NO SERVIÇO DE CONVIVÊNCIA E FORTALECIMENTO DE VÍNCULOS – 2019 (nascidos em 2004)** com atenção e:

- 1- Clicar no **link Ficha de inscrição** imprimir e o adolescente deverá preencher manualmente de caneta azul ou preta;
- 2- Juntar as cópias (xerox) e os originais de todos os documentos solicitados;
- 3- O responsável que desenvolve atividade como autônomo, deverá trazer a declaração de autônomo, conforme o modelo disponibilizado no site através link **Anexo I - Declaração de Autônomo**;
- 4- Em caso de outras fontes de renda (pensão recebida em mãos, aluguel de imóvel e ou garagem entre outras), a mesma deverá ser declarada através da apresentação de comprovante e/ou de declaração, com descrição da fonte e valor mês (conforme modelo disponibilizado no site através do link **Anexo II – Declaração de Pensão e/ou Auxílio e Anexo III – Declaração de Outras Fontes de Renda**);
- 5- Dirigir-se ao CAMP de Cubatão, conforme datas divulgadas **REGULAMENTO PARA INSCRIÇÃO NO SERVIÇO DE CONVIVÊNCIA E FORTALECIMENTO DE VÍNCULOS – 2019 (nascidos em 2004)**, o responsável e o adolescente com a **Ficha de inscrição-2019** devidamente preenchida e as cópias e originais de todos os documentos.

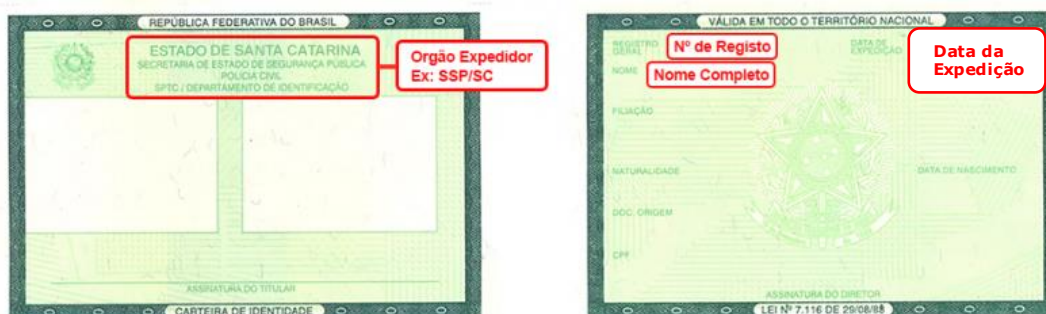
OBSERVAÇÕES:

- No caso da falta de algum documento, não poderemos concluir a inscrição.
- O jovem que já possui registro em carteira de trabalho nas áreas de aprendiz ou auxiliar administrativo, não poderá participar do programa de aprendizagem.

DICAS PARA PREENCHIMENTO DA FICHA DE INSCRIÇÃO-2019

1- Dados pessoais:

- Preencher os dados pessoais do candidato, prestando atenção nos campos:
 - NATURALIDADE/UF (Local e estado onde o adolescente nasceu);
 - ÓRGÃO EMISSOR (Estado no qual foi emitido o documento RG);
 - DATA EXPEDIÇÃO (Data da emissão do documento RG);
 - ESTADO CIVIL (Estado civil do Adolescente) e FILHOS (Caso o adolescente tenha).



2- Escolaridade:

- Preencher as informações escolares do adolescente.

3- Endereço:

- Preencher as informações referentes à localização de onde você mora (sua casa), meios de comunicação (Telefone, Celular, Whatsapp e email), situação da moradia e familiares residentes na sua casa.
- No campo **PONTO DE REFERENCIA** (lugar que facilite a chegada à sua casa), como: padarias, igrejas, escolas, lojas entre outros pontos, preenchendo o nome completo do local.

4- Familiares:

- Preencher as informações de Filiação (colocar o nome dos responsáveis pelo adolescente, conforme na Certidão de Nascimento), Situação Profissional e Renda;
- No campo **A FAMÍLIA É REFERENCIADA NO CRAS?**, marque a opção caso você seja atendido pela equipe de assistência social do seu bairro e no campo **A FAMÍLIA RECEBE ALGUM TIPO DE BENEFÍCIO?**, preste atenção na opção **BPC/LOAS**, marque esta opção se tiver o benefício de direito aos idosos de baixa renda e às pessoas com deficiência, pago pelo INSS.

5- Dados Complementares:

- Preencher as informações referente à Moradia, prestando atenção nas informações a serem preenchidas nos campos "Condições de Saúde", estes dados são referentes ao adolescente e seus familiares.
 - ❖ Despesas mensais colocar os gastos em valor monetário (R\$).
 - ❖ Assinar a ficha o adolescente e o seu Responsável Legal.